

中央区元気高齢者人材バンク { 登録 / 更新 } 申込書

年 月 日

(あて先)中央区長

下記のとおり、元気高齢者人材バンクへの { 登録 / 更新 } を申込みます。

登録区分	個人 ・ 団体 (○をつけてください。)				
(ふりがな) 氏 名 (団体の場合は名称・代表者名)	()	性別	男・女	生年月日	年 月 日
住 所 (団体の場合は所在地)	〒 -				
連絡先	電 話 ()	FAX ()			
	携帯電話 ()				
	E-Mail				
登録する分野 ※別紙「活動分野一覧」から 選択し、記入してください					
資格・趣味・特技 活動に関する略歴等					
希望する 活動内容					

活動できる日時		
謝礼等の希望 (○をつけてください。)	謝礼	不要 ・ 必要 ()
	経費	不要 ・ 必要 ()
登録分野以外の活動連絡	可 ・ 不可 (○をつけてください。)	

※申請した内容については、元気高齢者人材バンクの活動及び元気高齢者人材バンク事業の広報以外の目的で使用することはありません。

また、本申込書の情報（生年月日・住所・連絡先を除く）は、依頼者へ提供及び「粹！生き元気人サイト」へ掲載されることがあります。

(あて先) 中央区長

登録が承認された上は、活動にあたり知り得た他の登録者等の個人情報の漏洩、活動以外の目的による使用又は第三者への提供は、本人の同意がある場合を除き、絶対に行いません。登録取消し後も同様とします。

氏 名

印

(団体の場合は、代表者名記載、押印のうえ、構成員の署名簿を添付)

(以下は記入しないでください。)

登録番号	登録日	年	月	日
------	-----	---	---	---